

# 緊急小口資金(コロナ特例貸付)提出時セルフチェックリスト

緊急小口資金のみ

できるだけ手続きを円滑に進めるため、申請者の皆様には申請書類の提出に当たり、下記のチェック項目を確認のうえ、右側の本人チェック欄に☑を入れていただくようご協力をお願いします。

記入日: 令和2年 月 日

申込者氏名:	住所:
--------	-----

## I. 申請者ご本人にご記入・押印いただくもの ※記入例を参考に記入漏れ・印漏れのないようにお願いします

No.	必要書類、記入確認事項等	本人 チェック欄	市町村 社協 チェック欄	県社協 チェック欄
1	緊急小口資金(コロナ特例貸付) 提出時セルフチェックリスト(本票)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	生活福祉資金(緊急小口資金) 借入申込書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	生活福祉資金(緊急小口資金) 借用書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	重要事項説明書 ※単独で提出の場合と、借用書裏面の場合があります	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	口座振替依頼書(指定用紙) ※ただし、この書類については後日提出でも可とします <input type="checkbox"/> 後日提出する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## II. 申請者ご本人にご準備いただくもの

6	住民票の写し/原本(世帯全員分、マイナンバー非表示、発行から3か月以内のもの)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	運転免許証のコピー又は申込者の顔写真が貼付された証明書(パスポート、マイナンバーカード等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	貸付金の振込先となる通帳の表紙と見開き1ページ目のコピー またはキャッシュカードのコピー(いずれも申請者名義のもの)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	収入の減少状況に関する申立書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	※次の減収または離職が確認できる書類の提出がある場合はチェックしてください			
	・減収となる前後の給与明細書や預金通帳等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	・個人事業主は今年と昨年の確定申告書及び収入減が確認できる帳簿書類等			
・離職している場合は上記書類に加えて、離職票、廃業届等				

## III. 以下、お持ちの方、該当する方のみ提出していただくもの

10	健康保険証のコピー	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	外国籍の方の場合、在留カード等のコピー	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## ○確認事項(任意)

他の都道府県も含めて、過去に生活福祉資金(総合支援資金、緊急小口資金、特例貸付等)の貸付を世帯で利用したことがありますか?

ない  ある  わからない